

**Komisariat Policji
w Pakości
woj. kujawsko-pomorskie**

KP- 1178 /22

WO-I-127/22

REGULAMIN

KOMISARIATU POLICJI W PAKOŚCI

z dnia 04 listopada 2022 r.

Na podstawie art. 7 ust. 4 ustawy z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2021 r. poz. 1882, z późn. zm.¹) postanawia się, co następuje:

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Ustala się regulamin Komisariatu Policji w Pakości, zwanego dalej Komisariatem, z siedzibą w Pakości przy ulicy Barcińskiej 1.

§ 2. Komisariat jest jednostką organizacyjną Policji, przy pomocy której Komendant Komisariatu Policji w Pakości, zwany dalej Komendantem Komisariatu Policji, realizuje zadania określone na podstawie przepisów zawartych w ustawach i przepisach wykonawczych.

§ 3. Zakres działania Komisariatu określają odrębne przepisy Komendanta Głównego Policji w sprawie szczegółowych zasad organizacji i zakresu działania komend, komisariatów i innych jednostek organizacyjnych Policji.

§ 4. 1. Służba i praca w Komisariacie od poniedziałku do piątku w podstawowym rozkładzie czasu służby/pracy rozpoczyna się o godzinie 7:30 i kończy o godzinie 15:30 lub zgodnie z rozkładem czasu służby policjantów i czasu pracy pracowników określonych odrębnymi przepisami.

2. Policjanci i pracownicy są obowiązani potwierdzać rozpoczęcie służby i pracy w wyznaczonych do tego ewidencjach.

3. Przerwanie służby lub pracy wymaga zgody Komendanta Komisariatu Policji i potwierdzenia w przeznaczonych do tego celu ewidencjach.

§ 5. Komendant Komisariatu Policji przyjmuje w sprawach skarg i wniosków w każdy wtorek od godziny 14:00 do godz. 17:30.

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2021 r. poz. 2333, 2447, 2448, z 2022 r. poz. 655, 1115, 1488, 1855.

Rozdział 2. Struktura organizacyjna Komisariatu

§ 6. Ustala się następującą strukturę organizacyjną Komisariatu:

- 1) Kierownictwo – Komendant Komisariatu Policji;
- 2) Zespół Kryminalny;
- 3) Zespół Prewencji;
- 4) Jednoosobowe Stanowisko do spraw Wykroczeń, Nietletnich i Patologii;
- 5) Zespół Wspomagający.

Rozdział 3. Organizacja i tryb kierowania Komisariatem

§ 7. Komisariatem kieruje Komendant Komisariatu Policji przy pomocy bezpośrednio podległych policjantów i pracowników Policji.

§ 8. Komendant Komisariatu Policji określa zakres zadań i kompetencji na stanowiskach bezpośrednio podległych policjantów i pracowników Policji.

§ 9. Komendant Komisariatu Policji może upoważnić podległych policjantów lub pracowników Policji do wykonywania w jego imieniu czynności w określonych sprawach.

§ 10. Komendant Komisariatu Policji może powoływać stałe lub doraźne komisje, zespoły oraz osoby do realizacji funkcji doradczych, konsultacyjnych, opiniodawczych i wyznaczonych przez niego zadań.

§ 11. 1. Komendanta Komisariatu Policji podczas jego nieobecności zastępuje wyznaczony przez niego policjant, zgodnie z kartą opisu stanowiska pracy.

2. Zakres zastępstwa, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wykonywanie wszystkich funkcji Komendanta Komisariatu Policji, chyba że Komendant Komisariatu Policji postanowi inaczej.

§ 12. 1. Komendant Komisariatu Policji określa szczegółowy zakres zadań podległych komórek organizacyjnych.

2. Komendant Komisariatu Policji sporządza i podpisuje karty opisów stanowisk pracy dla podległych stanowisk służbowych.

3. Karty opisów stanowisk pracy, o których mowa w ust. 2, sporządza się w trybie i na zasadach określonych w przepisach w sprawie szczegółowych zasad organizacji i zakresu działania komend, komisariatów i innych jednostek organizacyjnych Policji.

4. Komendant Komisariatu Policji sporządza opisy stanowisk pracy podległych pracowników, zatrudnionych na podstawie przepisów o służbie cywilnej.

5. Opisy stanowisk pracy, o których mowa w ust. 4, sporządza się w trybie i na zasadach określonych w przepisach w sprawie dokonywania opisów i wartościowania stanowisk pracy w służbie cywilnej.

6. Komendant Komisariatu Policji może:

- 1) zlecać podległym policjantom lub pracownikom wykonywanie zadań innych niż określone w kartach opisu stanowisk pracy i opisach stanowisk pracy;
- 2) powoływać zespoły do wykonania wyznaczonych przez niego zadań.

7. Komendant Komisariatu Policji jest obowiązany do aktualizacji zakresów zadań, kart opisów stanowisk pracy oraz opisów stanowisk pracy, w przypadku zmian organizacyjno-etatowych w Komisariacie.

§ 13. Komendant Komisariatu Policji jest obowiązany do zapewnienia warunków:

- 1) sprawnej realizacji zadań służbowych;
- 2) kształtowania właściwych postaw etycznych policjantów i pracowników Policji;
- 3) dobrego poziomu komunikacji interpersonalnej;
- 4) szkolenia i doskonalenia zawodowego.

§ 14. Komórki organizacyjne, o których mowa w § 6 pkt 2-5, w zakresie swojej właściwości realizują zadania obejmujące:

- 1) współpracę z komórkami organizacyjnymi Komisariatu, jednostkami organizacyjnymi Policji oraz podmiotami pozapolicyjnymi;
- 2) przestrzeganie zasad ochrony informacji niejawnych oraz ochrony danych osobowych;
- 3) prowadzenie wymaganej dokumentacji, terminowe i poprawne wprowadzanie danych do systemów teleinformatycznych;
- 4) uczestniczenie w procesie rozpatrywania petycji złożonych do Komendanta Komisariatu Policji;
- 5) uczestniczenie w procesie udostępniania informacji publicznej;
- 6) przestrzeganie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy/służby oraz przepisów o ochronie przeciwpożarowej;
- 7) dbałość o mienie służbowe;
- 8) przestrzeganie obowiązujących aktów prawnych i aktów wewnętrznego kierowania;
- 9) udział w procesie doskonalenia zawodowego.

Rozdział 4. Zadania komórek organizacyjnych Komisariatu

§ 15. Zespół Kryminalny realizuje w szczególności zadania w zakresie:

- 1) wykonywania czynności operacyjno-rozpoznawczych i dochodzeniowo-śledczych w celu ujawniania przestępstw i sprawnego wykrywania ich sprawców;
- 2) rozpoznawania zagrożenia przestępczego w zakresie przestępczości kryminalnej i gospodarczej na podległym terenie;
- 3) rozpoznania kierunków, form i metod skutecznego zwalczania przestępstw, ujawniania sprawców oraz zapobiegania przestępczości;
- 4) pracy z osobowymi źródłami informacji;
- 5) stosowania form i metod pracy operacyjnej w zależności od występującego zagrożenia;
- 6) monitorowania zjawisk w zakresie subkultur młodzieżowych, sekt wyznaniowych, pseudokibiców i innych środowisk stwarzających zagrożenie przestępcze;
- 7) bezpośredniego zwalczania przestępczości cudzoziemców;
- 8) dokonywania analiz zagrożenia przestępczością kryminalną i gospodarczą, ich struktury, analizowania bieżących zdarzeń oraz wypracowania wniosków;

- 9) realizowania konwojów i doprowadzeń osób zatrzymanych do sądu, prokuratury, aresztu śledczego/zakładu karnego, zgodnie z wydanymi przez uprawnione organy nakazami;
- 10) udziału w oględzinach na miejscach zdarzeń w celu ujawniania i zabezpieczania śladów przestępstw;
- 11) prowadzenia postępowań przygotowawczych w sprawach o przestępstwa kryminalne i gospodarcze;
- 12) wykonywania czynności służbowych na miejscu zdarzeń;
- 13) współdziałania z pionem kryminalnym KPP w Inowrocławiu w zakresie zwalczania przestępczości kryminalnej i gospodarczej;
- 14) realizowania czynności w ramach pomocy prawnych na rzecz innych jednostek organizacyjnych Policji i innych instytucji i podmiotów, na podstawie i zgodnie z przepisami;
- 15) prowadzenia czynności poszukiwawczych osób zaginionych oraz ukrywających się przed organami ścigania i wymiaru sprawiedliwości.

§ 16. Zespół Prewencji realizuje w szczególności zadania w zakresie:

- 1) patrolowania przydzielonych rejonów służbowych i podejmowania działań mających na celu zapobieganie przestępstwom i wykroczeniom oraz innym zjawiskom patologii społecznej;
- 2) podejmowania działań zmierzających do ochrony życia i zdrowia obywateli oraz mienia przed bezprawnymi zamachami naruszającymi te dobra;
- 3) reagowania na informację o przestępstwie przez podjęcia niezbędnych działań do zatrzymania sprawcy na gorącym uczynku i zabezpieczenia śladów przed osobami postronnymi;
- 4) podejmowania interwencji z własnej inicjatywy, na wezwanie obywateli lub polecenie dyżurnego KPP w Inowrocławiu, w celu przywrócenia porządku prawnego;
- 5) legitymowania osób, kontrolowania pojazdów, przeprowadzania kontroli osobistych oraz przeglądania bagaży i sprawdzania ładunków na zasadach i zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 6) prowadzenia obserwacji obiektów i kontrolowania miejsc zagrożonych w celu ujawniania zdarzeń, zatrzymania sprawcy przestępstwa, wykroczenia, ochrony obiektu;
- 7) kontroli przestrzegania przepisów porządkowych i administracyjnych;
- 8) konwojowania i doprowadzania osób zatrzymanych do sądów, prokuratury rejonowej, aresztu śledczego/zakładu karnego zgodnie z obowiązującymi przepisami o konwojowaniu osób;
- 9) realizowania przedsięwzięć związanych z zapewnieniem porządku i bezpieczeństwa podczas imprez masowych, uroczystości, akcji policyjnych, klęsk żywiołowych oraz innych nadzwyczajnych wydarzeń;

- 10) podejmowania z innymi komórkami jednostki przedsięwzięć zmierzających do ujęcia osób poszukiwanych oraz odzyskania przedmiotów utraconych w wyniku przestępstwa;
- 11) zgłaszania Komendantowi Komisarjatu Policji lub dyżurnemu KPP w Inowrocławiu wszystkich podjętych z własnej inicjatywy lub na wezwanie obywatela czynności, jak również informowanie o stwierdzonych podczas służby nieprawidłowościach związanych z bezpieczeństwem obywateli, ochrony mienia oraz zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 12) prowadzenia ciągłego rozpoznania pod względem osobowym, terenowym i zjawiskowym;
- 13) uczestniczenia w procesie wykrywczym poprzez zbieranie i przekazywanie informacji;
- 14) współpracy z organizacjami i instytucjami działającymi na rzecz poprawy stanu bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 15) przeprowadzania wywiadów i ustaleń na żądanie uprawnionych organów oraz udzielania pomocy lub asysty przedstawicielom organów egzekucyjnych;
- 16) zabezpieczania miejsc zdarzeń;
- 17) realizowania przedsięwzięć związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa publicznego podczas imprez masowych, akcji policyjnych, katastrof oraz innych nadzwyczajnych wydarzeń.

§ 17. Jednoosobowe Stanowisko do spraw Wykroczeń, Nieletnich i Patologii realizuje w szczególności zadania w zakresie:

- 1) koordynowania działań profilaktycznych mających na celu zapobieganie przestępczości na terenie gminy Pakość, współdziałania z różnymi podmiotami w zakresie profilaktyki, zapobiegania i zwalczania przestępczości;
- 2) kreowania w społecznościach lokalnych pozytywnego wizerunku Policji oraz podejmowanych przez Policję działań na rzecz poprawy bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 3) nadzorowania problematyki zwalczania, ograniczania zjawiska alkoholizmu i innych patologii społecznych;
- 4) tworzenia i realizacji, we współdziałaniu z Wydziałem Prewencji KPP w Inowrocławiu oraz organizacjami i instytucjami pozarządowymi, programów prewencyjnych ukierunkowanych na:
 - a) zapewnienie osobom zamieszkałym na obszarze powiatu bezpieczeństwa i porządku w miejscach publicznych,
 - b) zwalczanie przestępczości,
 - c) ujawnianie, zapobieganie i zwalczanie zjawisk patologii społecznej, zwłaszcza wśród dzieci i młodzieży,
 - d) zapewnienie mieszkańcom możliwości sygnalizowania lub zgłaszania Policji o zdarzeniach i sytuacjach zagrażających bezpieczeństwu ludzi i mienia albo porządkowi publicznemu, a także stworzenie warunków umożliwiających natychmiastową reakcję Policji na takie sygnały lub zgłoszenia,
 - e) edukację mieszkańców w zakresie uwarunkowań dotyczących utrzymywania porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz aktywnego udziału realizacji przedsięwzięć w zakresie zapobiegania demoralizacji i przestępczości nieletnich;

- 5) inicjowania i udziału w budowaniu lokalnych systemów przeciwdziałania zagrożeniom bezpieczeństwa środowisk lokalnych, ze szczególnym uwzględnieniem przestępczości i demoralizacji nieletnich oraz patologii społecznej;
- 6) współpracy z sądami rodzinnymi, placówkami i instytucjami ustawowo lub statutowo powołanymi do zajmowania się problematyką małoletnich i nieletnich oraz samorządami lokalnymi;
- 7) współdziałania ze służbą kryminalną w celu rozpoznania osób, środowisk i zdarzeń wpływających demoralizująco na małoletnich i nieletnich;
- 8) zapewnienia przepływu informacji o nieletnich zagrożonych demoralizacją między poszczególnymi komórkami i jednostkami organizacyjnymi Policji;
- 9) podejmowania przedsięwzięć z zakresu profilaktyki społecznej, w tym m.in. prowadzenie działań informacyjno-edukacyjnych z dziećmi i młodzieżą, rodzicami, pedagogami oraz instytucjami mającymi wpływ na kształtowanie postaw dzieci i młodzieży na temat istniejących zagrożeń i przeciwdziałaniu demoralizacji;
- 10) prowadzenia Elektronicznego Rejestru Spraw o Wykroczenia (eRSoW);
- 11) współpracy z właściwymi miejscowo i rzeczowo sądami w zakresie prowadzonych postępowań wyjaśniających w sprawach o wykroczenia – występowanie w charakterze oskarżyciela publicznego przed sądem, wnoszenie środków odwoławczych od wydanych rozstrzygnięć.

§ 18. Zespół Wspomagający realizuje w szczególności zadania w zakresie:

- 1) ewidencjonowania dokumentacji wpływającej do Komisariatu;
- 2) kompletowania i przedkładania dokumentów oraz korespondencji do podpisu Komendanta Komisariatu Policji i przekazywania jej zgodnie z dekreacją podległym policjantom;
- 3) odbierania i nadawania przesyłek za pośrednictwem Poczty Polskiej przy zastosowaniu programu Elektroniczny Nadawca;
- 4) przekazywania komunikatów, poleceń i ustaleń organizacyjnych funkcjonariuszom i pracownikom Komisariatu;
- 5) gromadzenia, aktualizacji oraz udostępniania zbiorów aktów prawnych i wewnętrznego kierowania;
- 6) realizacji czynności związanych z przygotowaniem dokumentów do składnicy akt Komendy Powiatowej Policji w Inowrocławiu, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 7) wprowadzania do Systemu Wspomagania Obsługi Policji (SWOP) danych dotyczących indywidualnych kalendarzy czasu pracy;
- 8) utrzymania porządku i czystości w Komisariacie i na terenie parkingu.

Rozdział 5. Przepisy przejściowe i końcowe

§ 19. Komendant Komisariatu Policji zapozna podległych policjantów i pracowników z treścią niniejszego regulaminu.

§ 20. Komendant Komisariatu Policji w terminie 30 dni od daty wejścia w życie regulaminu uaktualni karty opisu stanowisk pracy i opisy stanowisk pracy, o których mowa w § 12.

§ 21. Decyzje wydane na podstawie regulaminu Komisariatu Policji w Pakości z dnia 1 sierpnia 2007 r. zachowują moc, jeżeli nie są sprzeczne z przepisami niniejszego regulaminu.

§ 22. Traci moc regulamin Komisariatu Policji w Pakości z dnia 1 sierpnia 2007 r.²

§ 23. Regulamin wchodzi w życie z dniem 04 listopada 2022 r.

**Komendant Komisariatu Policji
w Pakości**

kom. Maciej Wiśniewski

w porozumieniu:

**Komendant Powiatowy Policji
w Inowrocławiu**

mł. insp. Karol Konopacki

² Regulamin został zmieniony regulaminem z dnia 6 października 2008 r., regulaminem z dnia 8 kwietnia 2009 r. oraz regulaminem z dnia 30 maja 2011 r.

Uzasadnienie

Wprowadzenie regulaminu Komisariatu wynika z konieczności uaktualnienia zadań poszczególnych komórek organizacyjnych Komisariatu. Zawarte w regulaminie odesłania do odrębnych przepisów znajdują uzasadnienie i służą zapewnieniu spójności wdrażanych rozwiązań.

Wejście w życie regulaminu nie spowoduje dodatkowych wydatków w budżecie Komendy Powiatowej Policji w Inowrocławiu.